

Genel Bilgiler

Dersin Amacı

İşletme eğitimi alan öğrencilere işletme ve işletmecilikle ilgili temel kavramları tanıtmak, işletme bilimi ve işletmeye geniş ve bütüncül bir bakış açısı ile bakmalarını sağlamaktır.

Dersin İçeriği

İşletmenin genel görünümü; işletme yönetiminin amaçları ve başarı ölçütleri; işletme ve çevresi; toplumsal sorumluluk ve iş etiği; işletme sahiplik biçimleri; şirket kuruluşu ve büyüklüğü ve kapasitesi; temel yönetim fonksiyonları; planlama, örgütleme, yürütme, koordinasyon ve kontrol; işletme yönetiminin diğer fonksiyonları; yeni teknolojiler kullanılarak Ar-Ge'ye yatırım yapılması ve üretim kapasitesinin artırılması, muhasebe, satın alma, üretim, insan kaynakları, halkla ilişkiler, pazarlama, finans.

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar

Dilaver, T., Atilla, A. ve Bektaş, M. (2016). İşletme Yönetimi. Seçkin yayıncılık, 6. Baskı, Ankara. DOĞAN, M. (2020). İşletme Ekonomisi ve Yönetimi, Nobel Yayınevi, Ankara.

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri

Temel işletme kavramları, üretim faktörleri, girişim, girişimci-yönetici kavramları, işletmenin sorumlulukları, işletmenin nitelikleri, amaçları, işletmenin sınıflandırılması, işletmenin çevresi, işletmelerin kuruluş çalışmaları konularını anlatma.

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

Ders için önerilen husus bulunmamaktadır.

Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları

Dersi veren öğretim elemanı yardımcısı yoktur.

Dersin Verilişi

Yüz yüze

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Doç. Dr. Ebru Demirel

Program Çıktısı

1. Yönetimle ilgili bazı yeni kavramlar hakkında yorum yapabilir.
2. İşletme yönetiminde karar verme ve sürecinde bilgi sahibidir.
3. Üretim,pazarlama ve finans konuları hakkında bilgi sahibidir.
4. İşletmelerin iç ve dış çevresini tanımlayabilir.

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Laboratuvar	Öğretim	Uygulama
			Metodları	
1	İşletme Yönetimi Kitabı sayfa 27-35 aralığında bakınız.		Konu anlatımı	İşletme ve İşletme Yönetimi ilgili temel kavramlar
2	İşletme Yönetimi Kitabı sayfa 34-35 aralığında bakınız.		Konu anlatımı	İşletmenin Amaçları ve Diğer Bilim Dallarıyla ilişkisi
3	İşletme Yönetimi Kitabı sayfa 35-50 aralığında bakınız.		Konu anlatımı	İşletme Türleri
4	İşletme Yönetimi Kitabı sayfa 51-55 aralığında bakınız.		Konu anlatımı	İşletmeler Arası İşbirliği ve Birleşmeler
5	İşletme Yönetimi Kitabı sayfa 59-73 aralığında bakınız.		Konu anlatımı	İşletmenin Kuruluş ve Fizibilite Çalışmaları
6	İşletme Yönetimi Kitabı sayfa 59-73 aralığında bakınız.		Konu anlatımı	Fizibilite Çalışmaları
7	İşletme Yönetimi Kitabı sayfa 77-83 aralığında bakınız.		Konu anlatımı	İşletme Sistemi ve Dış Çevresi
8				Ara sınav
9	İşletme Yönetimi Kitabı sayfa 84-90 aralığında bakınız.		Konu anlatımı	İşletmenin İç Çevresi
10	İşletme Yönetimi Kitabı sayfa 84-90 aralığında bakınız.		Konu anlatımı	İşletmenin Ulusal Çevresi
11	İşletme Yönetimi Kitabı sayfa 95-100 aralığında bakınız.		Konu anlatımı	Yönetim ve Yönetimin Genel Özellikleri
12	İşletme Yönetimi Kitabı sayfa 101-104 aralığında bakınız.		Konu anlatımı	Klasik Yönetim Yaklaşımı
13	İşletme Yönetimi Kitabı sayfa 105 aralığında bakınız.		Konu anlatımı	Neoklasik Yönetim Yaklaşımı
14	İşletme Yönetimi Kitabı sayfa 107 aralığında bakınız.		Konu anlatımı	Modern Yönetim Yaklaşımı
15	İşletme Yönetimi Kitabı sayfa 117-123 aralığında bakınız.		Konu anlatımı	Yönetim Fonksiyonları

İş Yükleri

Aktiviteler	Sayısı	Süresi (saat)
Vize	1	1,00
Final	1	1,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	14	1,00
Ara Sınav Hazırlık	7	1,00
Final Sınavı Hazırlık	7	1,00
Teorik Ders Anlatım	14	3,00
Derse Katılım	9	2,00

Değerlendirme

Aktiviteler	Ağırlığı (%)
Vize	40,00
Final	60,00

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15
Ö.Ç. 1	1														
Ö.Ç. 2				1											
Ö.Ç. 3	1	1													
Ö.Ç. 4	1	1													

Tablo :

- P.Ç. 1 :** İşletme, iktisat, pazarlama, hukuk, muhasebe ve lojistik ile ilgili konularda yeterli alt yapıyı oluşturur.
- P.Ç. 2 :** Disiplinler arası çalışarak diğer alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri lojistik çözümleri için beraber kullanır.
- P.Ç. 3 :** Lojistik problemlerini lojistik bilgi sistemlerini kullanarak, uygun analitik yöntemler ile çözer.
- P.Ç. 4 :** Tanımlanmış bir hedef doğrultusunda bir süreci-sistemi analiz eder, edindiği bilgi ve becerileri yorumlar ve değerlendirir.
- P.Ç. 5 :** Depolama, envanter ve tedarik zinciri yönetimi gibi lojistik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları kullanır.
- P.Ç. 6 :** Alanıyla ilgili kaynak araştırması yaparak veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.
- P.Ç. 7 :** Bireysel olarak, disiplin içi ve disiplin dışı takımlarda etkin olarak çalışır, alanı ile ilgili sorunların çözümünde sorumluluk alır.
- P.Ç. 8 :** Lojistik alanındaki gelişmeleri izleyerek kendini sürekli yeniler, değişime açıktır.
- P.Ç. 9 :** Üretim planlaması, toplam kalite yönetimi, halkla ilişkiler, girişimcilik, dış ticaret konularını yeter düzeyde bilir.
- P.Ç. 10 :** Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.
- P.Ç. 11 :** Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir ve davranışlarına yansıtır.
- P.Ç. 12 :** Atatürk ilke ve inkılaplarını bilir.
- P.Ç. 13 :** Bilişim ve iletişim teknolojilerini alanının gerektirdiği en az düzeyde kullanır.
- P.Ç. 14 :** Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar.
- P.Ç. 15 :** En az bir yabancı dil kullanır.
- Ö.Ç. 1 :** Yönetimle ilgili bazı yeni kavramlar hakkında yorum yapabilir.
- Ö.Ç. 2 :** İşletme yönetiminde karar verme ve sürecinde bilgi sahibidir.
- Ö.Ç. 3 :** Üretim,pazarlama ve finans konuları hakkında bilgi sahibidir.
- Ö.Ç. 4 :** İşletmelerin iç ve dış çevresini tanımlayabilir.

YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ / LOJİSTİK X Öğrenme Çıktısı İlişkisi

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15
Ö.Ç. 1															
Ö.Ç. 2															
Ö.Ç. 3															
Ö.Ç. 4															

Tablo :

- P.Ç. 1 :** İşletme, iktisat, pazarlama, hukuk, muhasebe ve lojistik ile ilgili konularda yeterli alt yapıyı oluşturur.
- P.Ç. 2 :** Disiplinler arası çalışarak diğer alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri lojistik çözümleri için beraber kullanır.
- P.Ç. 3 :** Lojistik problemlerini lojistik bilgi sistemlerini kullanarak, uygun analitik yöntemler ile çözer.
- P.Ç. 4 :** Tanımlanmış bir hedef doğrultusunda bir süreci-sistemi analiz eder, edindiği bilgi ve becerileri yorumlar ve değerlendirir.
- P.Ç. 5 :** Depolama, envanter ve tedarik zinciri yönetimi gibi lojistik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları kullanır.
- P.Ç. 6 :** Alanıyla ilgili kaynak araştırması yaparak veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.
- P.Ç. 7 :** Bireysel olarak, disiplin içi ve disiplin dışı takımlarda etkin olarak çalışır, alanı ile ilgili sorunların çözümünde sorumluluk alır.

- P.Ç. 8 :** Lojistik alanındaki gelişmeleri izleyerek kendini sürekli yeniler, değişime açıktır.
- P.Ç. 9 :** Üretim planlaması, toplam kalite yönetimi, halkla ilişkiler, girişimcilik, dış ticaret konularını yeter düzeyde bilir.
- P.Ç. 10 :** Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.
- P.Ç. 11 :** Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir ve davranışlarına yansıtır.
- P.Ç. 12 :** Atatürk ilke ve inkılaplarını bilir.
- P.Ç. 13 :** Bilişim ve iletişim teknolojilerini alanının gerektirdiği en az düzeyde kullanır.
- P.Ç. 14 :** Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar. 1
- P.Ç. 15 :** En az bir yabancı dil kullanır.
- Ö.Ç. 1 :** Yönetimle ilgili bazı yeni kavramlar hakkında yorum yapabilir.
- Ö.Ç. 2 :** İşletme yönetiminde karar verme ve sürecinde bilgi sahibidir.
- Ö.Ç. 3 :** Üretim,pazarlama ve finans konuları hakkında bilgi sahibidir.
- Ö.Ç. 4 :** İşletmelerin iç ve dış çevresini tanımlayabilir.